

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling

505434

Regnskabsperiode:

1. januar 2024

31. december 2024

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
De Unges Almene Boligselskab DUAB v/UBSBOLIG A/S Jernbanegade 4, 4 1608 København V. Tlf. 33 34 77 70 E-mail: info@ubsbolig.dk CVRnr. 134 97 702	LBF afdelingsnummer: 2001 Sundbykollegiet Sundbyvestervej 99 2300 København S.	Københavns Kommune Rådhuset Njalsgade 13 2000 København S. Tlf. 33 66 33 66 Faxnr. 33 66 70 20 E-mail: info@okf.kk.dk Kommunenr. 101

Ejendomsoplysninger:	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Samlet antal lejemålsenheder
Lejligheder	1	1.904,00	112	1	112
Lejligheder	2	130,00	2	1	2
Fællesarealer, køkkener m.v.		1.255,00	0	1	0
Cykel- og skraldeskur		136,00	0	1/5	0
Lejemålsenheder og m2 i alt		3.425,00	114		114
Matrikelbetegnelser i afdelingen:		BBR-ejendomsnumre :			
2292 Sundbyvester, København		544672			
Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen: <u>08.04.1992</u>					
Tilsagnsdato: <u>08.04.1992</u>					
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:				1.793,86	
Lejeændringer i årets løb:		Ja			
Dato for sidste lejeændring:		1. februar 2024			
Ændring i kr. på årsbasis:		1.019.436			
Ændring i %:		20,55%			
Ændring pr. m2:		297,65			

Nøgletal for afdelingen:	Pr. lejemålsenhed	Pr. m2
Henlæggelser/opsparing	47.921,13 kr.	1.595,04 kr.
Likvider; mellemregning og bank	40.280,13 kr.	1.340,71 kr.
Resultatkonto	-14.890,84 kr.	-495,64 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	4.051,60 kr.	134,86 kr.

Beboerfaciliteter og tekniske installationer:	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Fællesvaskeri	Ja
Vandinstallation :	
Tostrengt vandsystem	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja
El-måling, individuel	Nej
El-måling, kollektiv	Ja
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
Installationer:	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kødfrysere i de enkelte boliger	Nej/Ja
Køgeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Nej/Ja
Køleskabe i de enkelte boliger	Nej/Ja

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
ORDINÆRE UDGIFTER:				
105	1 Nettokapitaludgifter	171.600	172.000	172.000
Offentlige og faste udgifter:				
107	2 Vandudgifter	156.903	140.000	156.000
109	3 Renovation	160.456	140.000	168.000
110	Forsikringer m.m.	71.698	65.000	77.000
111	<u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
	.1 Varme 315,38 Mwh (22/23: 285,33 Mwh)	429.416	330.000	382.000
	.2 El 110.472 Kwh (2023: 110.598 Kwh)	231.817	380.000	262.000
	.3 Målerpasning m.v.	7.645	8.000	8.000
	.1 Administrationshonorar inkl. revision	424.581	486.000	481.000
	.5 Indstillingshonorar	50.160	0	0
113	<u>Afdelingens pligtmæssige bidrag</u>			
	.2 G-Indskud	89.318	0	0
Offentlige og faste udgifter i alt		1.621.994	1.549.000	1.534.000
Variable udgifter:				
114	5 Renholdelse	636.295	577.000	637.000
115	6 Almindelig vedligeholdelse	12.767	2.000	2.000
116	7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	.1 Forbrug	449.115	709.000	874.300
	.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-449.115	0	-874.300
117	<u>Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):</u>			
	.1 Istandsættelse ved fraflytning m.v.	42.330	0	0
	.2 Dækket af henlæggelser	-42.330	0	0
118	8 Særlige aktiviteter:			
	.1 Drift af fællesvaskeri	105.667	60.000	85.000
	.2 Drift af fællesaktiviteter(antenneafvikling)	287.636	0	0
119	9 Diverse udgifter	89.894	32.000	40.000
Variable udgifter i alt		1.132.259	671.000	764.000

Sundbykollegiet
DUAB

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
10 Henlæggelser:				
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	841.000	841.000	881.000
122	<u>Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning):</u>			
	.1 Fælleskonto ved fraflytninger (konto 403)	110.000	110.000	110.000
123	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	10.000	10.000	10.000
Henlæggelser i alt		961.000	961.000	1.001.000
Samlede ordinære udgifter i alt		3.886.853	3.353.000	3.471.000
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:				
	.1 Afdrag (konto 303.1)	945.227		
	.2 Renter	1.060.249		
	.3 Administrationsbidrag	84.422		
	.4 Offentlig tilskud	-710.044	1.379.853	1.400.000
126	<u>Afskrivning af forbedringsarbejder m.v.:</u>			
	Afskrivninger køkkener		25.798	26.100
127	<u>Ydelser vedr. lån byggeskader</u>			
	.1 Afdrag (konto 303.1)	1.115.272		
	.2 Renter	319.604		
	.3 Administrationsbidrag	98.360	1.533.236	1.553.000
129	.1 Tab ved lejeledighed m.v.:	155.859		0
	.2 - Dækket af dispositionsfonden	-155.859	0	0
130	.1 Tab ved fraflytninger m.v.:	33.472	0	0
	.2 - Dækket af tidligere henlæggelser	-33.472		10.000
	.3 - Dækket af dispositionsfonden	0	0	-10.000
	.5 Kursregulering, værdipapirer		136.631	0
133	<u>Afvikling af:</u>			
	.1 Tidligere års underskud (kto. 407)	93.000	93.000	130.000
134	11 Ekstraordinære udgifter	16.023	0	0
140	Diff. Finansiering §100	527	0	0
Ekstraordinære udgifter i alt		3.185.068	3.072.100	3.041.000
UDGIFTER I ALT		7.071.921	6.425.100	6.512.000
UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT		7.071.921	6.425.100	6.512.000

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
ORDINÆRE INDTÆGTER:				
201	Boligafgifter og leje:			
12	.2 Kollegier	6.084.138	6.158.100	6.243.000
202	13 Renteindtægter	174.806	4.000	6.000
203	8 <u>Andre ordinære indtægter:</u>			
	.2 Drift af fællesvaskeri	82.362	76.000	76.000
Ordinære indtægter i alt		6.341.306	6.238.100	6.325.000
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER:				
204	14 Driftssikring og anden løbende særlig driftsstøtte	186.957	187.000	187.000
206	15 Ekstraordinære indtægter	52.531	0	0
Ekstraordinære indtægter i alt		239.488	187.000	187.000
INDTÆGTER I ALT		6.580.794	6.425.100	6.512.000
Årets underskud som overføres til konto 407		491.127		
INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT		7.071.921	6.425.100	6.512.000

Sundbykollegiet
DUAB

Note	AKTIVER	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
			(1.000 kr.)
	Anlægsaktiver:		
301	16 Ejendommens anskaffelsessum	6.367.761	6.368
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	22.000.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	<u>2.522.200</u>	
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>0</u>	5.024
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>6.367.761</u>	11.392
303	<u>Forbedringsarbejder:</u>		
17	.1 Forbedringsarbejder m.v.	31.219.494	33.740
304	<u>Andre anlægsaktiver:</u>		
	.1 Driftstabslån	<u>32.088.718</u>	33.204
	Anlægsaktiver i alt	69.675.973	78.335
	Omsætningsaktiver:		
305	<u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	26.240	21
18	.4 Fraflytninger, heraf udgør inkassosager kr.	<u>241.370</u>	217
19	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber	7.761	295
20	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)	58.862	7
307	<u>Likvide beholdninger:</u>		
	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>4.591.935</u>	3.898
	Omsætningsaktiver i alt	4.926.068	4.438
	AKTIVER I ALT	74.602.041	82.773

Sundbykollegiet
DUAB

Note	PASSIVER	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
			(1.000 kr.)
	Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	21 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	5.368.493	4.840
402	22 Istandsættelse ved fraflytninger (A-ordning)	65.466	0
405	23 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	29.050	53
	Henlæggelser i alt	5.463.009	4.893
407	24 Resultatkonto	-1.697.556	-1.299
	Henlæggelser fratrukket evt. underskud	3.765.453	3.594
	Langfristet gæld:		
	<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>		
409	Kommuneindskud	725.000	725
411	Afskrivningskonto for ejendommen	6.117.195	12.786
	Finansiering af anskaffelsessum	6.842.195	13.511
	<u>Andre lån:</u>		
413	25 .1 Forbedringsarbejder m.v.	30.409.494	31.296
415	26 Driftsstøttelån	32.088.718	33.204
	Langfristet gæld i alt	69.340.407	78.010
	Kortfristet gæld:		
418	Gæld til boligorganisationen	171.600	0
421	27 Skyldige omkostninger	343.559	248
423	Deposita og forudbetalt leje	981.021	922
	Kortfristet gæld i alt	1.496.181	1.170
	PASSIVER I ALT	74.602.041	82.773

Sundbykollegiet
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
1	105.9	Nettokapitaludgifter			
		<u>Prioritering ved nominal- og indeksslån :</u>			
105	.1	Ydelser på afviklede prioriteter (udamortisering)	171.600	172.000	172.000
			171.600	172.000	172.000
2	107	Vandudgifter			
		Vandforbrug 3.675 m3 (2023; 3.491 m3)	156.903	140.000	156.000
			156.903	140.000	156.000
3	109	Renovation			
		Kommunal renovationsafgift	156.970	137.000	162.000
		Rottebekæmpelse, skorstensfejning m.v.	548	1.000	1.000
		Containerleje og storskrald m.v.	2.938	2.000	5.000
			160.456	140.000	168.000
4	112	Bidrag til boligorganisationen			
		Administrationshonorar pr. lejemålsenhed	3.724,39	424.581	435.000
		Indstillingshonorar pr. lejemålsenhed	440,00	50.160	51.000
			474.741	486.000	481.000
5	114	Renholdelse			
		Lønninger inkl. pension, AMB m.v.	462.090	389.000	428.000
		Kørsel	0	2.000	2.000
		Trappevask, rengøring, snerydning m.v.	155.943	157.000	165.000
		Skadedyrsbekæmpelse	0	12.000	12.000
		Drift af inspektørkontor, arbejdstøj m.v.	18.262	17.000	30.000
			636.295	577.000	637.000

Sundbykollegiet
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		.1 Terræn	12.767	0	0
		.4 Bygning, fælles indvendig	0	2.000	2.000
			12.767	2.000	2.000
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		.1 Terræn	23.505	261.000	155.000
		.2 Bygning, klimaskærm	51.184	10.000	29.000
		.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	117.474	85.000	85.000
		.4 Bygning, fælles indvendig	91.978	248.000	536.000
		.5 Bygning, tekniske installationer	161.199	102.000	68.000
		.6 Materiel	3.775	3.000	1.300
			449.115	709.000	874.300
8	118	Særlige aktiviteter			
		.2 <u>Drift af fællesvaskeri</u>			
		Reparationer af maskiner m.v.	105.667	60.000	85.000
		Udgifter i alt	105.667	60.000	85.000
		Vaskeriindtægter	-82.362	-76.000	-76.000
		Drift af fællesvaskeri i alt	23.305	-16.000	9.000
		.3 <u>Drift af fællesaktiviteter/faciliteter</u>			
		Opsigelse af antenne, nettoudgift	287.636	0	0
		Udgifter i alt	287.636	0	0
		Drift af fællesaktiviteter/faciliteter i alt	287.636	0	0
			310.941	-16.000	9.000

Sundbykollegiet

DUAB

Note	Konto	Faste noter	Resultat	ej revideret	ej revideret
			2024	Budget 2024	Budget 2025
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til BL	18.000	19.000	19.000
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.	1.730	1.000	2.000
		Beboeraktiviteter	2.000	2.000	2.000
		Kontorholdsudgifter, kopimaskine, porto m.v.	0	2.000	2.000
		Juridisk assistance, honorarer og gebyrer	66.730	8.000	0
		Honorar UBSBOLIG	1.434	0	0
		Øvrige udgifter	0	0	15.000
			89.894	32.000	40.000
10	120 - 123	Henlæggelser			
	120	Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	841.000	841.000	881.000
		Henlæggelse pr. m2			245,55
	121	Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordn.)	110.000	110.000	110.000
		Henlægg. til fælleskontoen (kto.403)			32,12
		Henlæggelse pr. m2			32,12
	123	Henlægg. til tab v. lejeledigh. og fraflytn.(kto.405)	10.000	10.000	10.000
		Henlæggelse pr. m2			2,92
			961.000	961.000	1.001.000
11	134	Ekstraordinære udgifter			
		Korrektion vedr. tidligere regnskabsår:			
		Gl. udestående A-skat mm	16.023	0	0
			16.023	0	0
12	201	Boligafgifter og leje m.v.			
		Huslejeindtægter for regnskabsåret	6.143.970	6.158.100	6.243.000
		Huslejereduktion, ungdomsboliger	-59.832	0	0
		Husleje pr. bruttoareal			1.793,86
		Bruttoetageareal i m2			3.425
			6.084.138	6.158.100	6.243.000
13	202	Renter m.v.			
		Renter af mellemregn. med boligorganisationen	38.173	4.000	6.000
		Kursregulering, værdipapirer	136.631	0	0
		Øvrige renter	2	0	0
			174.806	4.000	6.000
14	204	Driftssikring og anden løbende særlig driftsstøtte			
		Driftssikring	186.957	187.000	187.000
			186.957	187.000	187.000
15	206	Ekstraordinære indtægter			
		Korrektion vedr. tidligere regnskabsår:			
		Indtægtsført v. fraflyttere, forsikring m.m.	52.531	0	0
			52.531	0	0

Sundbykollegiet
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
				(1.000 kr.)
16	301	Ejendommens anskaffelsessum		
		Saldo primo	6.367.761	6.368
			6.367.761	6.368
17	303	Forbedringsarbejder		
		Forbedringsarbejde		
		Saldo primo	810.000	588
		I alt	810.000	588
		EGNE MIDLER I ALT	810.000	588
		H. 3.790.000 (2020)		
		Saldo primo	3.790.000	0
		- Afdrages jf. konto 125	-113.367	0
		- Afgang (afdrag 2020-2023)	-414.832	0
		I alt	3.261.801	0
		Energibesparende foranstaltninger H. 11.100.000		
		Saldo primo	11.132.643	11.133
		+ Tilgang	5.023.583	0
		- Afgang	-9.776.579	-83
		+ Årets index	59.096	0
		- Afdrages jf. konto 125	-405.250	0
			6.033.493	11.049
		Opdeling af 2 lejemål		
		Saldo primo	25.798	26
		- Afdrages jf. konto 125	-25.798	0
			0	26
		Renoveringssag med støtte (§ 100)		
		Saldo primo	22.076.069	21.557
		+ Tilgang i året	38.000	739
		- Afdrages jf. konto 125	-426.610	-220
		+ Korrektion tidl. År + diff finansiering	-573.259	0
			21.114.200	22.076
			31.219.494	33.740
18	305	.4 Fraflytninger		
		Fraflytningssager	0	44
		Sager til inkasso/advokat	241.370	173
		Sager med frivilligt forlig	-100	0
			241.270	217
19	305	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Internetregnskab	7.761	-27
		+/- Overført fra sidste antenneregnskab	0	323
			7.761	295

Sundbykollegiet
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
				(1.000 kr.)
20	305	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)		
		Adm.honorar. - Antenne	0	2
		TDC internet	58.862	5
			58.862	7
21	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	4.839.977	4.745
		+ Henlagt jf. konto 120	841.000	626
		- Forbrug i året jf. konto 116	-449.115	-531
		+/- Kursregulering	136.631	0
		Opsparing i alt pr m2	1.567,44	
			5.368.493	4.840
22	402	Fælleskonto ved fraflytninger (B-ordning)		
		Saldo primo	-2.204	2
		+ Henlagt jf. konto 121.1	110.000	0
		- Forbrug i året jf. konto 117	-42.330	-2
		Opsparing i alt pr m2	19,11	
			65.466	0
23	405	Tab ved lejeledighed og fraflytninger		
		Saldo primo	52.522	87
		+ Henlagt jf. konto 123	10.000	0
		- Forbrug i året vedr. tab ved fraflytninger m.v.	-33.472	-34
		Opsparing i alt pr m2	8,48	
			29.050	53
24	407	Resultatkonto		
		Saldo primo	-1.299.429	-928
		- Budgetmæssig afvikling	93.000	0
		+ Årets underskud	-491.127	-372
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	-24,00%	
			-1.697.556	-1.299

**Sundbykollegiet
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
				(1.000 kr.)
25	413	Lån vedr. forbedringsarbejder / ombygning		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		12. Jysk Realkredit	6.033.493	6.380
		13. Realkredit Danmark	3.261.801	3.375
		14. Realkredit Danmark	10.808.887	11.027
		15. Realkredit Danmark	4.233.319	4.319
		16. Realkredit Danmark	6.071.994	6.195
			30.409.494	31.296
		36.651.000		
26	415	Driftsstøttelån		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Engangsstøttelån Boligministeriet	139.200	139
		Engangsstøtte KBH. Kommune	139.200	139
		Real.Dk frikøb hjemfald	32.088.718	33.204
		Ekstrordinært underskud	-278.400	-278
			32.088.718	33.204
		37.285.000		
27	421	Skyldige kreditorer		
		Afsatte feriepenge	0	7
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	189.803	128
		Andre skyldige	0	34
		Periodisering af driftsudgifter	50.243	13
		Beboerforeningskonto	103.513	90
		Skat, ATP m.v.	0	-23
			343.559	248

ADMINISTRATORS PÅTEGNING:

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 27. maj 2025

Iben Koch
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i afdeling 434, Sundbykollegiet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DUAB, afdeling 434, Sundbykollegiet, for regnskabsåret 1 januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brøndby, den 27. maj 2025

Albjerg
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 38 35 28 79

Dorthe Brandt Andersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32774

AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Roskilde den :

REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København den :

Regnskabet underskrives af alle parter via Penneo